

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
- Uff. III -

Prot. AOODGPER 6464

Roma, 9 luglio 2010

Oggetto: Graduatorie ad esaurimento a.s. 2010/2011 – tempificazione degli adempimenti relativi alla produzione delle graduatorie.

Com'è noto, in data 6 luglio si è conclusa la trasmissione via web delle istanze on line di scioglimento riserve e di inclusione in coda negli elenchi di sostegno. A valle della chiusura sono stati forniti a ciascun USR i dati di propria competenza, al fine di anticipare le verifiche sulle domande che saranno prese in carico dal sistema in data 13 luglio.

A questo riguardo si ricorda che è inopportuno intervenire subito sulla base dati, in quanto questo vanificherebbe l'operazione automatica di presa in carico che, si ricorda, opera solo in assenza di aggiornamenti successivi da parte dell'USP. In questi giorni, invece, l'USP può:

- caricare a sistema le domande trasmesse con anomalia, dopo aver risolto l'anomalia riscontrata;
- verificare punteggi, servizi corrispondenti alla durata legale dei corsi abilitanti ove previsto, e quant'altro sia stato già suggerito con l'e-mail di trasmissione dei dati all'USR.

La tempistica per la produzione delle graduatorie prevede:

- 13 luglio: presa in carico delle istanze presentate;
- 16 luglio: prenotazione massiva graduatorie di tutti gli ordini;
- fra il 19 e il 21 luglio: pubblicazione graduatorie provvisorie;
- fra il 24 e il 26 luglio: presentazione dei reclami e contestuale trasmissione a sistema degli eventuali aggiornamenti. Si ritiene che siano sufficienti 5 giorni in quanto le graduatorie sono da considerarsi provvisorie limitatamente alle nuove istanze presentate;
- 27 luglio: prenotazione autonoma graduatorie definitive;
- 3 agosto: prenotazione massiva delle graduatorie definitive per conto degli uffici che non hanno provveduto autonomamente;
- 6 agosto: prenotazione massiva delle graduatorie delle province opzionali (graduatorie di coda).

Si raccomanda agli uffici il rispetto della tempistica suesposta.

Con l'occasione si informa che la tempistica di definizione delle graduatorie d'istituto di prima fascia sarà comunicata con successiva nota.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Luciano Chiappetta